

REGULAMIN

wypożyczenia sprzętu komputerowego (laptop) na okres nauczania zdalnego

1. Możliwość wypożyczenia sprzętu komputerowego (laptop) ma każdy uczeń **Szkoły Podstawowej SYRIUSZ w Wasilkowie**, który nie posiada komputera domowego, laptopa lub tableta.
2. Możliwością wypożyczenia objęte są laptopy Lenovo wraz z wyposażeniem dodatkowym tj. zasilacz. Liczba laptopów jest ograniczona.
3. Wypożyczenie następuje na wniosek rodzica / prawnego opiekuna ucznia, za zgodą Dyrektora szkoły **na okres trwania nauczania zdalnego**.
4. Rodzic ucznia akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku i **ponosi odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt**.
5. Po uzyskaniu zgody komputer wydawany jest przez Dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną rodzicowi / prawnemu opiekunowi, a fakt ten odnotowywany jest w stosownej dokumentacji.
6. Rodzic ucznia zobowiązuje się do **osobistego zwrotu komputera w stanie takim, w jakim go otrzymał** w dniu wypożyczenia i dostarczenia go do Dyrektora lub osoby upoważnionej.
7. **Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania komputera przez ucznia w okresie wypożyczenia odpowiada rodzic i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy komputera lub wymiany na nowy.**
8. Jeżeli komputer objęty jest obowiązującą gwarancją, rodzic zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.
9. W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń (plomb) gwarancyjnych komputera, rodzic ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.
10. Zabrania się instalowania na komputerze własnego oprogramowania.
11. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z komputerem w dniu wypożyczenia.
12. Zabrania się korzystania z komputera w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie.
13. Zwrot komputera następuje najpóźniej w dniu zakończenia roku szkolnego, tj. 26.06.2020r.
14. Bez podania przyczyny Dyrektor ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu komputera.
15. Dyrekcja zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.
16. W kwestiach spornych nieobjętych niniejszym regulaminem decydujący głos ma Dyrektor szkoły.
17. Wnioski można składać **drogą mailową na adres: sekretariat@szkolysyriusz.pl**
18. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w szkole. Dostępny jest również na stronie internetowej szkoły.

Wasilków, dnia 2020r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej SYRIUSZ
w Wasilkowie**

WNIOSEK

o wypożyczenie przenośnego sprzętu komputerowego na okres obowiązywania zdalnego nauczania

Proszę o wypożyczenie przenośnego sprzętu komputerowego na czas obowiązującego zdalnego nauczania.

Prośbę swą motywuję brakiem sprzętu komputerowego (komputer stacjonarny, laptop lub tablet), z którego mogłoby korzystać moje dziecko/ dzieci, uczęszczające w roku szkolnym 2020/2021 do klasy:

.....
(imię i nazwisko dziecka, klasa)

Oświadczam, że zapoznałem / zapoznałam się z Regulaminem wypożyczenia sprzętu komputerowego w Szkole Podstawowej SYRIUSZ w Wasilkowie, **akceptuję go** i wnioskuję o wypożyczenie sprzętu na okres określony w regulaminie.

Jednocześnie oświadczam, że:

- a) nie posiadamy komputera domowego na którym syn mógłby / córka mogłaby pracować.
- b) zobowiązuję się do zwrotu sprzętu w wyznaczonym regulaminem terminie, w niezmienionym stanie jak w dniu wypożyczenia, a wszelkie szkody powstałe podczas użytkowania komputera w okresie wypożyczenia usunę na swój koszt lub wymienię sprzęt na nowy.
- c) w przypadku sprzętu objętego obowiązującą gwarancją zobowiązuję się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.

Sprzęt komputerowy o nr ID otrzymałem/am.

.....
Podpis rodzica/prawnego opiekuna

Zatwierdzam

.....
Podpis dyrektora szkoły