

**WEWNĘTRZNE PROCEDURY ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA UCZNIOM, RODZICOM  
I PRACOWNIKOM SZKOŁY PODSTAWOWEJ SYRIUSZ W WASILKOWIE  
W OKRESIE PANDEMII COVID-19 OBOWIĄZUJĄCE OD 01.09.2020 r.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1**

1. Procedura określa zasady bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej SYRIUSZ w Wasilkowie, zwanego dalej szkołą, w okresie pandemii COVID-19, dotyczące wszystkich jej pracowników, rodziców i uczniów.
2. Celem procedury jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19.
3. Procedura określa działania związane z ust. 2.

**Praca szkoły w reżimie sanitarnym.**

**§ 2**

1. Do szkoły może przychodzić tylko:
  - 1) uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych;
  - 2) uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczeń może być przyprowadzany do szkoły i z niej odbierany przez opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych. Uczeń, który ma jeden z objawów zapisany w ust. 3 i jego pomiar temperatury będzie podwyższony, nie zostanie w tym dniu przyjęty do szkoły.
3. Przez objawy o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 rozumie się:
  - 1) podwyższoną temperaturę ciała;
  - 2) ból głowy i mięśni;
  - 3) ból gardła;
  - 4) kaszel;
  - 5) duszności i problemy z oddychaniem;
  - 6) uczucie wyczerpania;
  - 7) brak apetytu.
4. Rodzic wysyłający dziecko do szkoły w okresie pandemii automatycznie wyraża zgodę na codzienny pomiar temperatury dziecka przed przyjściem na jego pierwsze zajęcia w danym dniu.
5. Przebywanie rodziców/opiekunów dzieci w szkole możliwe jest wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uprzednim zastosowaniu środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk), po uprzednim zgłoszeniu potrzeby kontaktu bezpośredniego ze szkołą telefonicznie (tel. do sekretariatu 570417414; tel. do dyrektora szkoły 570415411) w celu ustalenia dnia i godziny wejścia do szkoły i za zgodą dyrektora szkoły.
6. Rodzice kontaktują się ze szkołą zdalnie: telefonicznie, mailowo i za pomocą dziennika elektronicznego [blizejszkoły.pl](mailto:blizejszkoły.pl).
7. Wychowawcy klasy ustalają sposoby szybkiej komunikacji telefonicznej z rodzicami/opiekunami uczniów.
8. Przebywanie osób trzecich (z zewnątrz) na terenie szkoły możliwe jest wyłącznie w sytuacji, kiedy ich obecność jest niezbędna po uprzednim zastosowaniu środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
9. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach i za jego zgodą.
10. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych, o których mowa w ust. 3.

## **Organizacja nauki w szkole.**

### **§ 3**

1. Szkoła w okresie zagrożenia epidemicznego do jego odwołania funkcjonuje od poniedziałku do piątku w stałych godzinach swojej pracy, tj. od 8.00 do 15.30.
2. Z sali, w której przebywa grupa uczniów, usunięte są przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub zdezynfekować. Przybory sportowe wykorzystywane do zajęć są dezynfekowane po każdej lekcji.
3. Uczeń posiada własne przybory szkolne, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku. Zakazane jest wymienianie się przyborami szkolnymi między sobą.
4. Zakazane jest zabieranie przez uczniów do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
5. Obowiązkiem nauczycieli i pracowników obsługi jest wietrzenie sal lekcyjnych co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
6. Przy sprzyjającej pogodzie, uczniowie powinni opuszczać budynek szkoły podczas przerw, by można było skutecznie przewietrzyć sale lekcyjne.
7. Zaleca się, by podczas przerw w razie niesprzyjającej pogody, uczniowie pozostawali w swoich salach lekcyjnych, by ograniczyć kontakt dużej grupy uczniów na korytarzach szkolnych.
8. O ile to możliwe, zaleca się organizowanie zajęć jak najczęściej na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
9. Zaleca się, by uczniowie i pracownicy szkoły podczas przebywania w częściach wspólnych (pokój nauczycielski, korytarz, łazienka), zwłaszcza podczas przerw, zachowywali dystans co najmniej 1,5 m od siebie.
10. Pracownicy obsługi i administracji szkoły powinni zachować dystans w kontaktach z nauczycielami i uczniami, co najmniej 1,5 m.
11. Sale lekcyjne są codziennie dezynfekowane.

## **Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni.**

### **§ 4**

1. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk i dezynfekcji, w szczególności po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. zasłanianie ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa.
3. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
4. Szkoła wyposażona jest w bezdotykowe termometry.
5. Każda osoba dorosła oraz uczniowie wchodzący do budynku szkoły mają obowiązek zdezynfekować ręce płynem znajdującym się przy wejściu głównym do budynku.
6. W razie potrzeb nagłego zdezynfekowania przedmiotów, powierzchni nauczyciel korzysta ze środków dezynfekujących dostępnych w sekretariacie szkoły.
7. Przeprowadzając dezynfekcje, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
8. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywiesza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk - instrukcje.

## **Obowiązki dyrektora szkoły.**

### **§ 6**

1. Dyrektor zleca i kontroluje umieszczenie przy wejściu do szkoły płynu dezynfekującego, a w łazienkach mydła oraz instrukcji z zasadami prawidłowego mycia rąk.
2. Dyrektor szkoły lub wyznaczony przez niego pracownik codziennie monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji toalet, powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, włączników światła.

3. Dyrektor organizuje na terenie szkoły miejsce, w którym będą izolowani uczniowie wykazujące objawy chorobowe (sale 207 i 208).
4. Dyrektor wyznacza pracownika lub pracowników szkoły, którzy dokonują pomiaru temperatury uczniom w szkole.
5. Dyrektor zleca wychowawcom klas poinformowanie rodziców o procedurach oraz o odpowiedzialności za podjętą decyzję, związaną z wysłaniem dziecka do szkoły. Umieszcza również procedury na stronie internetowej szkoły.

### **Obowiązki nauczycieli i innych pracowników szkoły.**

#### **§ 7**

1. Nauczyciel w trakcie wykonywania obowiązków służbowych powinien w szczególności:
  - 1) wyjaśnić uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone oraz odnotować tę czynność w dokumentacji;
  - 2) usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować;
  - 3) zadbać o dezynfekcję sprzętu sportowego wykorzystywanego do zajęć;
  - 4) wietrzyć salę, w której odbywają się zajęcia po każdej lekcji podczas przerw, a w miarę możliwości prowadzić zajęcia przy otwartych oknach;
  - 5) zachęcać uczniów do opuszczania budynku szkoły podczas przerw przy sprzyjającej pogodzie;
  - 6) zwracać uwagę, aby uczniowie często i regularnie myli ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu;
  - 7) unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
2. Nauczyciel ma obowiązek zgłaszać dyrektorowi szkoły wszelkie możliwe zagrożenia dla życia i zdrowia, w tym informacje o stanie niedyspozycji zdrowotnej: pracowników, uczniów, rodziców/upoważnionych przez rodziców opiekunów i osób trzecich przebywających na terenie szkoły, z zachowaniem szczególnych zasad ochrony danych osobowych.
3. Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury.
4. Do szkoły wszyscy pracownicy wchodzi i wychodzą głównym wejściem z zachowaniem dystansu społecznego.
5. Pracownicy bezwzględnie przy wejściu i wyjściu ze szkoły oraz w trakcie pracy odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji.
6. Pracownicy nie przemieszczają się po szkole bez uzasadnionej potrzeby i utrzymują między sobą dystans społeczny. W pokoju nauczycielskim może przebywać co najwyżej 2 osoby. Do sekretariatu interesanci wchodzi pojedynczo.
7. Każdy pracownik potwierdza zapoznanie się z **Wewnętrzną procedurą zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, rodzicom i pracownikom Szkoły Podstawowej SYRIUSZ w Wasilkowie w okresie pandemii COVID-19 obowiązującą od 01.09.2020 r.**, podpisując stosowne oświadczenie wraz z wyrażeniem zgody na pomiar temperatury (załącznik nr 1).
8. Pracownik administracji i obsługi w trakcie wykonywania obowiązków służbowych powinien w szczególności:
  - 1) zachować szczególną ostrożność i zasady bezpieczeństwa;
  - 2) stosować środki higieny osobistej, zwłaszcza w sytuacji skróconego dystansu społecznego;
  - 3) ograniczyć kontakt z uczniami oraz nauczycielami;
  - 4) wietrzyć pomieszczenia, w których pracuje;
  - 5) dbać o higieniczny odbiór towaru od dostawców, zwracając uwagę na wymagane środki ochrony indywidualnej.

### **Obowiązki rodziców/opiekunów prawnych/kierownictwa Ośrodka Szkolenia i Wychowania OHP w Wasilkowie.**

#### **§ 8**

1. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do niewchodzenia na teren budynków szkoły, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w ust 3. i 4.
2. Kiedy została wyrażona na to zgoda, poruszając się po terenie szkoły rodzic/opiekun ma obowiązek zachować dystans społeczny min. 1,5 m od innych osób oraz obowiązany jest do zakrywania nosa i ust.

3. Rodzice/opiekunowie, którzy wejdą do budynku na podstawie zapisów z ust. 3, zobowiązani są do niewchodzenia do sal lekcyjnych i toalet. Czas przebywania na terenie szkoły należy ograniczyć do niezbędnego minimum.
4. Rodzice są zobowiązani pozostawić dziecko w domu, jeżeli w rodzinie lub wśród osób, z którymi dziecko miało kontakt, wykryto podejrzenie lub potwierdzono zachorowanie na COVID-19 lub inną chorobę zakaźną.
5. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przeprowadzać dziecka do szkoły.
12. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego informowania szkoły o potwierdzonych dolegliwościach chorobowych dziecka i najbliższych członków rodziny związanych z chorobami zakaźnymi, w tym w szczególności COVID-19, a przede wszystkim takich decyzji służb, jak: poddanie członków rodziny nadzorowi epidemiologicznemu, kwarantannie.
13. W celu ochrony danych osobowych, praw i godności dzieci, rodziców i innych osób fizycznych zgłoszenie dokonywane jest bezpośrednio Dyrektorowi szkoły lub do sekretariatu szkoły.
14. W czasie oczekiwania na:
  - 1) zakończenie nadzoru epidemicznego,
  - 2) zakończenie kwarantanny,
  - 3) zakończenia leczenia i diagnostyki medycznej w tym oczekiwania na wynik testu na COVID-19 dziecko pozostaje pod opieką rodziców w miejscu zamieszkania i uczestniczy w zajęciach szkolnych zdalnie.
15. W przypadku wystąpienia u ucznia podczas pobytu w szkole, objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych wymienionych w § 2 ust. 3 rodzice/opiekunowie są zobowiązani do natychmiastowego odebrania ucznia ze szkoły.
16. Na terenie szkoły rodzice/opiekunowie są zobowiązani bezwzględnie przestrzegać poleceń dyrektora szkoły lub wyznaczonego przez niego pracownika.
17. Rodzice są zobowiązani do zapoznania się z **Wewnętrzną procedurą zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, rodzicom i pracownikom Szkoły Podstawowej SYRIUSZ w Wasilkowie w okresie pandemii COVID-19 obowiązującą od 01.09.2020 r.** obowiązującą na terenie szkoły podpisując stosowne oświadczenie (załącznik nr 2).
18. W czasie pobytu ucznia w szkole rodzice są zobowiązani do odbierania telefonów ze szkoły. Numery telefonów dostępne są na stronie internetowej szkoły.
19. Rodzice zobowiązani są także do:
  - 1) bezwzględnego pilnowania, aby dziecko nie przynosiło niepotrzebnych przedmiotów;
  - 2) systematycznego przypominania dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitaniu, unikaniu dotykania oczu, nosa i ust oraz o odpowiednim sposobie zasłaniania twarzy podczas kichania i kasłania;
  - 3) zapewnienia dziecku maseczki.

### **Postępowanie na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły.**

#### **§ 9**

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W szkole wyznaczone jest izolatorium (wyposażone w środki ochrony i płyn dezynfekujący) - pomieszczenie, w którym można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych (sale nr 207 oraz 208).
3. Pracownik, który w czasie pracy zauważył u siebie objawy chorobowe typu: gorączka, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, bóle głowy, bóle mięśni niezwłocznie informuje o tym dyrektora szkoły, który podejmuje następujące działania:
  - 1) kieruje pracownika, do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia (unikając kontaktu z innymi osobami);
  - 2) zachowując bezpieczną odległość, przeprowadza wywiad z pracownikiem i zaleca kontakt z lekarzem celem weryfikacji stanu zdrowia;
  - 3) do czasu ustalenia stanu zdrowia dyrektor odsuwa pracownika od pracy;

- 4) o wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.
5. Każdy pracownik powinien poddać się pomiarowi temperatury ciała w razie uzasadnionej potrzeby.
6. W przypadku zaobserwowania u pracownika lub ucznia innych objawów chorobowych stosuje się działania opisane w ust. 3.
7. W przypadku wątpliwości dyrektor szkoły zwraca się do Powiatowego Inspektora Sanitarnego zwanego Inspektorem, aby odbyć konsultację lub poradę.
8. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Inspektora przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
9. Jeśli zalecenia Inspektora przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, należy sporządzić notatkę służbową.
10. Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie przychodzą do pracy, powinni pozostać w domu i powiadomić dyrektora o swojej nieobecności. Kontaktują się telefonicznie z lekarzem, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią pod numer 999 lub 112 i informują o możliwości zakażenia koronawirusem.
11. Dyrektor szkoły organizuje dla takiego nauczyciela nauczanie zdalne.
12. Pracownik z podejrzeniem zakażeniem koronawirusem odjeżdża ze szkoły transportem indywidualnym.
13. Pracownik oczekuje na transport w wyznaczonym pomieszczeniu lub wydzielonym obszarze, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Na czas oczekiwania na transport ma zapewnioną jednorazową maseczkę.
14. Dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [www.gov.pl/web/koronawirus](http://www.gov.pl/web/koronawirus) oraz [www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl) odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

#### **Postępowanie na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia u ucznia.**

##### **§ 10**

1. W przypadku wystąpienia u ucznia podczas zajęć objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od zajęć, udać się do sekretariatu szkoły w celu zaopatrzenia ucznia w jednorazową maseczkę i powiadomić telefonicznie rodziców/opiekunów o podejrzeniu choroby.
2. Rodziców ucznia o złym stanie zdrowia ich dziecka powiadamia nauczyciel uczący, wychowawca lub sekretariat szkoły.
3. Uczeń musi być niezwłocznie odesłany ze szkoły transportem indywidualnym zapewnionym przez rodziców, na który oczekuje w izolatorium (sale nr 207 i 208).

#### **Potwierdzenie zakażenia Covid-19 na terenie szkoły.**

##### **§ 11**

1. Dyrektor informuje Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji, po uzyskaniu pozytywnej opinii Inspektora, podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu szkoły/zmianie modelu kształcenia lub innych środkach prewencyjnych.
2. Dyrektor szkoły o potwierdzeniu zakażenia u pracownika/ucznia informuje organ prowadzący i kuratora oświaty (+48 605 062 244).
3. W przypadku potwierdzenia zakażenia COVID-19 dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Inspektora przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
4. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części pomieszczenia lub jego całości, w którym przebywała osoba zakażona COVID-19.
5. W przypadku wystąpienia zakażenia u dyrektora szkoły, obowiązki przejmuje wyznaczona przez niego osoba. W przypadku wystąpienia zakażenia również u tej osoby organ prowadzący wyznacza kolejnego pracownika pełniącego obowiązki dyrektora.
6. W sytuacjach nieuwzględnionych przez procedury dyrektor szkoły podejmuje indywidualne decyzje.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 12

1. Niniejsza **Wewnętrzna procedura zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, rodzicom i pracownikom Szkoły Podstawowej SYRIUSZ w Wasilkowie w okresie pandemii COVID-19** obowiązuje od **01.09.2020 r.** do jej odwołania.
2. Szkoła zapewnia niezbędne środki bezpieczeństwa jednak nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przypadki zakażenia COVID-19.
3. W przypadku uczniów zamieszkujących w Ośrodku Szkolenia i Wychowania OHP w Wasilkowie obowiązek zapoznania i stosowania się do w/w procedury ze szczególnym uwzględnieniem §2 i §8 spoczywa na kierownictwie OSiW OHP w Wasilkowie – oświadczenie stanowiące załącznik nr 3.
4. Procedura znajduje się na terenie szkoły w pokoju nauczycielskim oraz na stronie internetowej szkoły.

**Przyjęto do realizacji uchwałą Rady Pedagogicznej w dniu 31.08.2020 r.**

**DYREKTOR SZKOŁY**

  
**mgr Eugeniusz Wiśniowski**

Szkoła Podstawowa SYRIUSZ  
w Wasilkowie  
ul. Supraślska 21, 16-010 Wasilków  
NIP 546 139 10 30  
tel. 570 417 414, dyr. 570 415 411

## OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko nauczyciela .....

Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem/zapoznałam się z **Wewnętrzną procedurą zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, rodzicom i pracownikom Szkoły Podstawowej SYRIUSZ w Wasilkowie w okresie pandemii COVID-19,**
- **zobowiązuję się do przestrzegania zapisów w/w procedury, w tym przychodzenia do pracy zdrowym, bez niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, katar, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu),**
- nie jestem, ani żaden z moich domowników nie jest objęty nadzorem epidemiologicznym (kwarantanną),
- obecnie nie występują u mnie objawy infekcji (podwyższona temperatura ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, katar, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu),
- w/w objawy nie występują i nie występowały w okresie 14 dni u żadnego z moich domowników,
- w okresie ostatnich 14 dni nie miałem kontaktu z osobą, u której potwierdzono zakażenie wirusem SARS CoV-19,
- wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała i jego rejestrowanie.

.....

## OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko ucznia .....

Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem/zapoznałam się z **Wewnętrzną procedurą zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, rodzicom i pracownikom Szkoły Podstawowej SYRIUSZ w Wasilkowie w okresie pandemii COVID-19,**
- **zobowiązuję się do posyłania do szkoły zdrowego dziecka, a w przypadku wystąpienia jakichkolwiek objawów chorobowych (podwyższona temperatura ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, katar, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu) zobowiązuję się do pozostawienia dziecka w domu,**
- zobowiązuję się do niezwłocznego odbioru dziecka ze szkoły w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, katar, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu),
- uczeń, ani żaden z jego domowników nie jest objęty nadzorem epidemiologicznym (kwarantanną),
- obecnie nie występują u ucznia objawy infekcji (podwyższona temperatura ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, katar, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu),
- w/w objawy nie występują i nie występowały w okresie 14 dni u żadnego z jego domowników,
- w okresie ostatnich 14 dni uczeń nie miał kontaktu z osobą, u której potwierdzono zakażenie wirusem SARS CoV-19,
- rodzice i uczeń są świadomi sytuacji epidemiologicznej i konieczności stosowania się do wytycznych GIS, MZ i MEN oraz zobowiązują się do ich przestrzegania,
- wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka w szkole.

.....



**OŚWIADCZENIE  
KIEROWNIKA  
OŚRODKA SZKOLENIA I WYCHOWANIA OHP W WASILKOWIE**

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam się z **Wewnętrzną procedurą zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, rodzicom i pracownikom Szkoły Podstawowej SYRIUSZ w Wasilkowie w okresie pandemii COVID-19** i deklaruję stosowanie się do jej wymogów.

.....